



FICHE DE POSTE

CH Les Murets

Février 2021

Pôle Efficience - Service social des patients

IDENTIFICATION DU POSTE

**Poste Assistant Social - Temps plein au Service de Suite et de Réadaptation -
Pôle SSR Gériatrique**

Métier : Assistant de service social

Code :

Grade : Assistant socio-éducatif

Position dans la structure :

Liaisons hiérarchiques ou rattachement hiérarchique :

- Mr TOUZARD Directeur Adjoint Chargé du Parcours administratif du patient
- et de la Responsable de la Coordination de l'Action Sociale (☎01 45 93 75 01)

Liaisons fonctionnelles :

- Mr le Docteur HADDAD Médecin Chef du pôle S.S.R

Présentation du Service : Le service de Soins de suite à orientation gériatrique est rattaché au Centre Hospitalier « les Murets » 17, rue du Général Leclerc – 94510 La Queue en Brie),
- **Il est situé sur deux étages de l'aile C. de l'Hôpital St Camille : 2 rue des pères Camilliens – 94360 Bry sur Marne.**

Le service comprend 40 lits d'hospitalisation et 5 places en hôpital de jour à orientation gériatrique ainsi qu'une consultation « mémoire ».

Horaires : 35h ou 38h -A définir dans le service sur fourchette 9h/18h
(possibilité de flexibilité le cas échéant)

MISSIONS

Mission Générale :

Intervention sociale auprès des personnes hospitalisées : Favoriser leur retour à domicile ou leur réorientation sociale, sur la base d'une réflexion multidisciplinaire. Veillez à l'accès et au maintien des droits des patients, contribuer à leur évaluation globale par la prise en compte de leurs besoins, de leurs environnements personnels, familiaux et socio-économiques pour améliorer leurs conditions de vie et prévenir les difficultés sociales et médico-sociales dans le respect des règles déontologiques s'appliquant aux assistants sociaux.

Activités :

- Entretien avec les personnes en vue d'une évaluation psychosociale dans le cadre du projet thérapeutique du patient
- Accompagnement individuel du patient dans l'information, l'accès aux soins et le maintien des droits sociaux. Instruction de dossiers administratifs, rédaction de rapports sociaux en vue du maintien à domicile et/ou transferts vers les unités ou établissements spécialisés
- Participation aux staffs médico-sociaux et réunions diverses du service
- Elaboration des projets individuels et collectifs et contribution à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet de pôle
- Veille juridique et sociale
- Travail en réseau avec les partenaires

PARTICULARITES DE LA FONCTION

1. Travail en équipe pluridisciplinaire (médecins, infirmiers, aides-soignants, ergothérapeutes, kinésithérapeutes, psychologues,)
2. Participer éventuellement avec l'équipe soignante aux visites au lit des patients
3. Visites à domicile quand nécessaire, et visites d'établissement médico-sociaux
4. Travail de partenariat avec les médecins traitants et les organismes de maintien à domicile, mais aussi infirmières libérales, services de portage des repas, aides ménagères ...
5. Démarches sur le secteur (Communes, EDS, CCAS, Etablissements divers et partenaires)

QUALIFICATION ET SAVOIR-FAIRE REQUIS

Qualification: Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social (DEASS)

Savoir-faire :

- Evaluer les besoins des personnes en difficultés et construire un plan d'aide approprié
- Analyser et synthétiser les situations sociales
- Inscrire son travail en phase avec le projet individualisé du patient
- Adapter les missions du service social aux missions institutionnelles
- Utiliser les méthodes d'intervention en service social
- Travailler en réseau et développer les partenariats
- Organisation des rendez-vous divers, notamment avec les familles des usagers
- Contribuer au codage des actes (PMSI)
- Utilisation des outils informatiques et diverses plateformes (ex : Via Trajectoire..), relever les actes sociaux de la file active, mise à jour des interventions sociales dans le dossier du patient
- Recenser les besoins et les enjeux sanitaires et sociaux
- Participer aux réunions organisées par la coordination de l'Action Sociale

Savoir-être :

- Réactivité et anticipation pour la mise en œuvre des projets des patients (maintien à domicile ou placement en institution adaptée....)
- Disponibilité, - sens de l'écoute, empathie
- Autonomie dans l'organisation des missions sociales
- Concertation, et échanges indispensables au sein de l'équipe pluridisciplinaire

PARTICULARITES DU POSTE

Poste d'Assistant de service social au SSR à orientation gériatrique, implanté au Centre hospitalier Généraliste de St Camille à Bry- sur- Marne 94360.

Intervention sociale auprès d'un public âgé.